



คำสั่ง สถานีตำรวจภูธรคลองหอยโข่ง

ที่ ๔๐๑/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสถานีตำรวจภูธรคลองหอยโข่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วยสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ลงสู่สถานีตำรวจทั่วประเทศ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นการยกระดับและพัฒนามาตรการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจทั่วประเทศ ทั้งในระดับนโยบายและระดับปฏิบัติ ให้บรรลุเป้าหมายแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยมีเป้าหมายให้ภาพรวมประเทศไทย ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส การทุจริตมีแนวโน้มลดลง และประชาชนมีทัศนคติที่ไม่ยอมรับการทุจริต ซึ่งส่งผลให้การรับรู้ของนานาชาติเกี่ยวกับทุจริตของประเทศไทย มีแนวโน้มดีขึ้น โดยสะท้อนผ่านผลการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ที่สูงขึ้นอันจะทำให้ประเทศไทยได้รับการยอมรับจากนานาชาติในเรื่องการป้องกันปราบปรามการทุจริต อีกทั้ง เพื่อเป็นการรองรับการดำเนินงานในเรื่องดังกล่าว ตำรวจภูธรจังหวัดสงขลา มีคำสั่งที่ ๑๑๕๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดสงขลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมี ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดสงขลา เป็นประธานคณะกรรมการ รองผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดสงขลา รับผิดชอบงานจเรตำรวจ ผู้กำกับฯฝ่ายอำนวยการตำรวจภูธรจังหวัดสงขลา รองผู้กำกับฯฝ่ายอำนวยการตำรวจภูธรจังหวัดสงขลา เป็นคณะกรรมการ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และความต่อเนื่องในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ตำรวจภูธรคลองหอยโข่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ บรรลุตามเป้าหมายดังกล่าว และเพื่อเป็นการรองรับการดำเนินงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรคลองหอยโข่ง โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|---|------------------|
| ๑. ผู้กำกับฯสถานีตำรวจภูธรคลองหอยโข่ง | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. รองผู้กำกับฯป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรคลองหอยโข่ง | คณะกรรมการ |
| ๓. รองผู้กำกับฯสืบสวนสถานีตำรวจภูธรคลองหอยโข่ง | คณะกรรมการ |
| ๔. รองผู้กำกับฯ(สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรคลองหอยโข่ง | คณะกรรมการ |
| ๕. สารวัตรป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรคลองหอยโข่ง | คณะกรรมการ |
| ๖. สารวัตรสืบสวนสถานีตำรวจภูธรคลองหอยโข่ง | คณะกรรมการ |

/๗. สารวัตร(สอบสวน)...

- | | |
|---|----------------------|
| ๗. สารวัตร(สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรคลองหอยโข่ง | คณะทำงาน |
| ๘. สารวัตรอำนวยการสถานีตำรวจภูธรคลองหอยโข่ง | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๙. รองสารวัตรธุรการสถานีตำรวจภูธรคลองหอยโข่ง | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. ข้าราชการตำรวจในสังกัดสถานีตำรวจตำรวจภูธรคลองหอยโข่ง รับผิดชอบงานวินัย | เจ้าหน้าที่ |

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรคลองหอยโข่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ที่ ตำรวจภูธรจังหวัดสงขลา และ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
๒. กำกับ ติดตาม เร่งรัด ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานี ตำรวจภูธรคลองหอยโข่ง ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบระยะเวลาที่ ตำรวจภูธรจังหวัดสงขลาและ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
๓. ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรคลองหอยโข่ง
๔. มอบหมายเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจภูธรคลองหอยโข่ง รับผิดชอบดำเนินการตาม ผนวก ก. และ ผนวก ข. แนบท้ายคำสั่งนี้
๕. ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรคลองหอยโข่ง มอบหมาย
อนึ่ง ให้คณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สถานีตำรวจภูธรคลองหอยโข่ง มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ หรือ มีคำสั่งเปลี่ยนแปลง เป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พันตำรวจเอก

(ชาติรี รัตน์ชช)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรคลองหอยโข่ง

| ผนวก ก. ปฏิทินกิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของ หน่วยงานภาครัฐ(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรคลองหอยโข่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 | | | | |
|---|--|---|---|---|
| ที่ | ช่วงระยะเวลา | ขั้นตอน | การดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ |
| ช่วงเตรียมการประเมิน | | | | |
| 1 | 1 ตุลาคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567 | การเตรียมความพร้อมการประเมิน | หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้งคณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน การกำกับติดตาม พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน | ประธานคณะทำงาน คณะทำงาน |
| ช่วงดำเนินการประเมิน | | | | |
| 1 | 1 มกราคม 2568 ถึง 31 มกราคม 2568 | การลงทะเบียนเข้าสู่ระบบและบันทึกข้อมูลพื้นฐาน | ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ ITAP และ บันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน ตลอดจนบันทึกข้อมูลการติดต่อของผู้ประสานงานและผู้บริหาร | - พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ ผู้ดูแลระบบ - ด.ต.หญิง สุรางคณา สุขแก้ว รวบรวมข้อมูลพื้นฐาน |
| 2 | 1 มกราคม ถึง 31 มกราคม 2568 | การระบุจำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) | ผู้ดูแลระบบดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) เข้าสู่ระบบ ITAP ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ | - พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ ผู้ดูแลระบบ - ด.ต.หญิง สุรางคณา สุขแก้ว รวบรวมข้อมูล - จนท.ตร.ในสังกัดทุกนาย ปฏิบัติ |
| 3 | 1 มกราคม ถึง 17 กุมภาพันธ์ 2568 | การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน | ผู้ดูแลระบบดำเนินการนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT(2)) ของหน่วยงานตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ โดยสามารถดำเนินการได้ 2 วิธี ดังนี้ 1. ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel จากระบบ ITAP จากนั้น ดำเนินการกรอกข้อมูลและอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ ITAP 2. ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT(2)) ของหน่วยงาน และนำเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง | - พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ ผู้ดูแลระบบ - ด.ต.หญิง สุรางคณา สุขแก้ว รวบรวมข้อมูล |
| 4 | 1 มกราคม 2568 ถึง 30 มิถุนายน 2568 | การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) | การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) มีขั้นตอน ดังนี้ 1. ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความครอบคลุมของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ 2. ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้เสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด | - พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ ผู้ดูแลระบบ - จนท.ตร.ในสังกัดทุกนาย ปฏิบัติ |

| ที่ | ช่วงระยะเวลา | ขั้นตอน | การดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|--|---|---|---|
| 5 | 1 มกราคม 2568 ถึง 30 มิถุนายน 2568 | การเก็บข้อมูล แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก (EIT) | การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีขั้นตอนดังนี้ 1. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (1)) โดยผู้รับบริการเข้าตอบรับด้วยตนเอง 1.1) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT 1.2) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ 1.3) ผู้รับบริการจากหน่วยงาน สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเองโดยตรงที่เว็บไซต์ http://itap.nacc.go.th/ >> ไปที่เว็บไซต์ http://itap.nacc.go.th/ >> ไปที่ รายชื่อหน่วยงาน >> เลือกจังหวัด และ คลิกหน่วยงาน ที่ต้องการประเมิน 2. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2)) โดยหน่วยประเมินเป็นผู้จัดเก็บข้อมูล หน่วยประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือก และเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจากที่หน่วยงานนำเข้าข้อมูลดังกล่าว โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นไปตามหลักวิชาการ และมีจำนวนไม่น้อยกว่าที่กำหนดในคู่มือ | ผู้ปฏิบัติ - ขตร. งานป้องกันปราบปราม ทุกนาย - ขตร. งานสอบสวน ทุกนาย - ขตร. งานสืบสวน ทุกนาย - ขตร. งานอำนวยความสะดวก ทุกนาย - ขตร. งานจราจร ทุกนาย ผู้ควบคุมการปฏิบัติ - พ.ต.ท.เอกอิศนันท์ กัญจนเนตยานนท์ - พ.ต.ท.นพดล ดีเรกวัฒนสาร - พ.ต.ท.ภูวดล วิริยนรางกุล - พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ - พ.ต.ต.ฉานสิทธิ์ ชำนาญกิจ เจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล - ด.ต.หญิง สุรางคณา สุขแก้ว |
| 6 | 1 มกราคม 2568 ถึง 30 เมษายน 2568 | การตอบข้อมูล แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT) | การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีขั้นตอนดังนี้ 1. ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจ OIT ในระบบสารสนเทศฯ ITAP ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ 2. ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบ OIT ในระบบสารสนเทศฯ ITAP | - พ.ต.อ.ชาติรี รัตนคช ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติ - พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ ผู้ดูแลระบบ |

| ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) | | | | |
|---|---|---|--|---|
| ที่ | ช่วงระยะเวลา | ขั้นตอน | การดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ |
| 1 | 1 พฤษภาคม 2568 ถึง 16 มิถุนายน 2568 | การตรวจแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) | การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และพิจารณาให้คะแนนแบบตรวจ OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ | - พ.ต.อ.ชาตรี รัตนคช ผู้บริหารอนุมัติ - พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ ผู้ดูแลระบบ |
| 2 | 17 มิถุนายน 2568 ถึง 24 มิถุนายน 2568 | การตรวจสอบการให้คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) | การตรวจสอบการให้คะแนนแบบตรวจ OIT โดยหน่วยประเมินร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการสอบทานการตรวจและให้คะแนนแบบตรวจ OIT เพื่อให้การตรวจและให้คะแนนถูกต้อง แม่นยำ สมเหตุสมผล ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ | - พ.ต.อ.ชาตรี รัตนคช ผู้บริหารอนุมัติ - พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ ผู้ดูแลระบบ |
| 3 | 25 มิถุนายน 2568 ถึง 4 กรกฎาคม 2568 | การชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) | หน่วยงานสอบทานความถูกต้องของผลคะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ http://itap.nacc.go.th/ | - พ.ต.อ.ชาตรี รัตนคช ผู้บริหารอนุมัติ - พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ ผู้ดูแลระบบ |
| 4 | 5 กรกฎาคม 2568 ถึง 31 กรกฎาคม 2568 | การตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) | หน่วยประเมินดำเนินการตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของหน่วยงาน | - พ.ต.อ.ชาตรี รัตนคช ผู้บริหารอนุมัติ - พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ ผู้ดูแลระบบ |
| ช่วงสรุปผลและเผยแพร่การประเมิน | | | | |
| 1 | เดือนสิงหาคม 2568 | การประมวลผลการประเมินและการจัดทำรายงานผลการประเมิน | หน่วยประเมินสรุปผลการประเมิน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติมประกอบรายงานผลการประเมินให้แก่หน่วยงานผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ http://itap.nacc.go.th/ | - พ.ต.อ.ชาตรี รัตนคช ผู้บริหารอนุมัติ - พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ ผู้ดูแลระบบ |
| 2 | เดือนสิงหาคม 2568 | การกลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมิน | สำนักงาน ป.ป.ช. นำเสนอผลการประเมินให้แก่คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากลั่นกรองและรับรองผลการประเมินก่อนประกาศผลและเผยแพร่การประเมินสู่สาธารณะ | - สำนักงาน ป.ป.ช. |
| 3 | เดือนกันยายน 2568 | ประกาศและเผยแพร่ผลการประเมิน | สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลและเผยแพร่การประเมินต่อสาธารณะ ซึ่งหน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการประเมินรายหน่วยผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ http://itap.nacc.go.th/ | - สำนักงาน ป.ป.ช. |

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ต.อ.



(ชาตรี รัตนคช)

ผกก.สภ.คลองหอยโข่ง

| ผนวก ข. ปฏิทินกิจกรรม การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ของสถานีตำรวจภูธรคลองหอยโข่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 | | | | | |
|--|--|--|---|-------------------------|------------------------------|
| ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน | | | | | |
| ■ ข้อมูลพื้นฐาน | | | | | |
| ข้อ | ข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ | ผู้รับผิดชอบ | ผู้เผยแพร่ลงเว็บไซต์ | ผู้ประสานงาน/ควบคุม/ดูแลระบบ |
| 01 | โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ | <p>โครงสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีตำรวจ (Organization Charts) ที่แสดงถึงการแบ่งสายงานต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีตำรวจ) <p>หมายเหตุ : เพื่อให้ประชาชนทราบว่าในแต่ละงานประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยให้สอดคล้องกับการกิจของแต่ละสายงานตามการมอบหมายงานของหัวหน้าสถานีตำรวจ และการออกคำสั่งแบ่งงานภายใน</p> <p>อำนาจหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจ และบทบาทภารกิจ ความรับผิดชอบของแต่ละสายงานภายในสถานีตำรวจ | <p>ด.ต.หญิง สุรางคณา สุขแก้ว จ.ส.ต.ศรีณัฐ วิจิตรอักษร ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน 31 ม.ค.68</p> <p>ร.ต.อ.สงกรานต์ สุวรรณโชติ ด.ต.เจษฎากร ภัทรเกียรติยุทธ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน 31 ม.ค.68</p> | จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์ | พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ |
| 02 | ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่รับผิดชอบ | <p>ข้อมูลผู้บริหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีตำรวจและหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง <p>หมายเหตุ : 1) ต้องทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง พร้อมระบุ วันที่ปรับปรุงข้อมูลด้วย</p> <p>2) ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน</p> <p>3) ตัวอย่างแบบรายงานสามารถปรับได้ตามความเหมาะสมกับบริบทของหน่วยงาน</p> <p>อัตรากำลัง</p> <ul style="list-style-type: none"> อัตรากำลังของสถานีตำรวจ ระบุข้อมูล ตั้งแต่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป <p>พื้นที่รับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลพื้นที่ที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/อำเภอ แขวง/ตำบล และจำนวนประชากร ระบุเดือนและปี ที่จัดทำข้อมูล | <p>ด.ต.หญิง สุรางคณา สุขแก้ว จ.ส.ต.ศรีณัฐ วิจิตรอักษร ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน 31 ม.ค.68</p> <p>-”-</p> <p>ร.ต.อ.สงกรานต์ สุวรรณโชติ จ.ส.ต.เจษฎากร ภัทรเกียรติยุทธ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน 31 ม.ค.68</p> | จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์ | พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ |

| ข้อ | ข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ | ผู้รับผิดชอบ | ผู้เผยแพร่ลงเว็บไซต์ | ผู้ประสานงาน/ควบคุม/ดูแลระบบ |
|-----|--|---|--|-------------------------|------------------------------|
| 03 | กฎหมายที่เกี่ยวข้อง | <p>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีตำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา <p>หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้เปิดเผยก่อน</p> <ul style="list-style-type: none"> ● แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย <ul style="list-style-type: none"> - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันและการแทรกแซง การใช้ดุลยพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้องทุกข้อในคดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน ● สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา | <p>ด.ต.หญิง สุรางคณา สุขแก้ว จ.ส.ต.ศรีบุญญา วิจิตรอักษร ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน 31 ม.ค.68</p> <p>ร.ต.ท.ปริพนธ์ พงศาการณ์ จ.ส.ต.ประดิษฐ์ แดงงาม จ.ส.ต.ธีรยุทธ พลสังข์ รายงานความคืบหน้าให้ทราบทุกเดือน</p> | จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์ | พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ |
| 04 | ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ | <p>ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● บทบาท อำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ● รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ● ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจที่ผ่านมาในรอบ 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.568 (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568) <p>แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน กรณี ไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจในรอบเดือนใด ให้ระบุว่า ไม่มีผลการดำเนินงาน</p> | <p>ร.ต.อ.สงกรานต์ สุวรรณโชติ ด.ต.ณัฐกร รัตนบุษย์ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน 31 ม.ค.68 และรายงานผลการดำเนินงานให้ทราบทุกสิ้นเดือน</p> | จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์ | พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ |

| ■ การประชาสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ข้อมูล | | | | | |
|--|--|--|--|-------------------------|------------------------------|
| ข้อ | ข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ | ผู้รับผิดชอบ | ผู้เผยแพร่ลงเว็บไซต์ | ผู้ประสานงาน/ควบคุม/ดูแลระบบ |
| 05 | ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการถาม - ตอบ/รับฟังความคิดเห็น | <ul style="list-style-type: none"> ● ข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานที่สำรวจ <p>หมายเหตุ : 1) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง 2) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ช่องทางการถาม - ตอบ/รับฟังความคิดเห็น <p>แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถถาม - ตอบ รับฟังความคิดเห็น แนะนำ หรือติชมเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของสถานที่สำรวจ</p> | ด.ต.ศิริพนธ์ ศิลป์ชัยโชติ จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน 31 ม.ค.68 | จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์ | พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ |
| 06 | การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร | <p>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูลจรรยา การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ● เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานที่สำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น ● ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานที่สำรวจ นครบาล/สถานที่สำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ● ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น <p>รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 06 ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ (ยกเว้นการประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานต้องแสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น)</p> | ด.ต.ศิริพนธ์ ศิลป์ชัยโชติ จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน 31 ม.ค.68 | จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์ | พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ |

| ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน | | | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|--|---|-------------------------|------------------------------|
| ■ แผนการดำเนินงาน | | | | | |
| ข้อ | ข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ | ผู้รับผิดชอบ | ผู้เผยแพร่ลงเว็บไซต์ | ผู้ประสานงาน/ควบคุม/ดูแลระบบ |
| 07 | ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน | ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจ <ul style="list-style-type: none"> • แสดงภาพและรายละเอียดของผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่ายรายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 07 ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ | ร.ต.อ.สงกรานต์ สุวรรณโชติ ด.ต.เจษฎากร ภัทรเกียรติยุทธ รายงานผลให้ทราบทุกสิ้นเดือน | จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์ | พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ |
| ■ การปฏิบัติงาน | | | | | |
| ข้อ | ข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ | ผู้รับผิดชอบ | ผู้เผยแพร่ลงเว็บไซต์ | ผู้ประสานงาน/ควบคุม/ดูแลระบบ |
| 08 | คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ | คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร และงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด (ยกเว้นงานสืบสวน) • มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure : SOP) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สม่าเสมอ และสอดคล้องกับนโยบายขององค์กร | <ul style="list-style-type: none"> - ด.ต.ศรัณยู วิจิตรอักษร (คู่มืองาน ออ.) - จ.ส.ต.พนมกร เพชรรัตน์ (คู่มืองาน ป.) - จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์ (คู่มืองาน จร.) - จ.ส.ต.ประดิษฐ์ แดงงาม (คู่มืองานสอบสวน) ดำเนินการให้เสร็จสิ้น 28 ก.พ.68 | จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์ | พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ |
| ■ การให้บริการ | | | | | |
| ข้อ | ข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ | ผู้รับผิดชอบ | ผู้เผยแพร่ลงเว็บไซต์ | ผู้ประสานงาน/ควบคุม/ดูแลระบบ |
| 09 | คู่มือการให้บริการประชาชน | คู่มือการให้บริการประชาชน <ul style="list-style-type: none"> • แสดงคู่มือการให้บริการประชาชน โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน) | <ul style="list-style-type: none"> - ด.ต.ศรัณยู วิจิตรอักษร (คู่มืองาน ออ.) - จ.ส.ต.พนมกร เพ็ชรรัตน์ (คู่มืองาน ป.) - จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์ (คู่มืองาน จร.) - ด.ต.หญิง เฮอร์มิร่าห์ ใหม่อ่อน/ด.ต.วิษณุ นະหนุ (คู่มืองานสืบสวน) - จ.ส.ต.ประดิษฐ์ แดงงาม (คู่มืองานสอบสวน) ดำเนินการให้เสร็จสิ้น 28 ก.พ.68 | จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์ | พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ |

| ข้อ | ข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ | ผู้รับผิดชอบ | ผู้เผยแพร่ลงเว็บไซต์ | ผู้ประสานงาน/ควบคุม/ดูแลระบบ |
|---|--|---|--|-------------------------|------------------------------|
| O10 | E-Service | E-service <ul style="list-style-type: none"> ● แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจ อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบการติดตามความคืบหน้าของคดีสำหรับประชาชน (Case Tracking) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ O10 ให้แสดงบนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ | - ร.ต.อ.อดิชาติ อ่อนจันทร์ จ.ส.ต.ธีรยุทธ พลสังข์ จ.ส.ต.ประดิษฐ์ แดงงาม (ระบบแจ้งความ Online และ ระบบการติดตามความคืบหน้าของคดีฯ) - จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์ (ระบบเสียค่าปรับ Online) ดำเนินการให้เสร็จสิ้น 28 ก.พ.68 | จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์ | พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ |
| O11 | สถิติผลการดำเนินงาน | สถิติผลการดำเนินงาน <ul style="list-style-type: none"> ● สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568) ● แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> 1) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES 2) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด 3) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดีผู้เสียหาย ● เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น | - ร.ต.ท.ปรีพจน์ พงศาการณ์ จ.ส.ต.ธีรยุทธ พลสังข์ จ.ส.ต.ประดิษฐ์ แดงงาม (สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMRS และ สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดีผู้เสียหาย) - ร.ต.ท.โมตรี จุลนวล จ.ส.ต.พนมกร เพ็ชรรัตน์ (สถิติการตั้งจุดตรวจจุดสกัด) รายงานผลทุกสิ้นเดือน | จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์ | พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ | | | | | |
| ■ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี | | | | | |
| ข้อ | ข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ | ผู้รับผิดชอบ | ผู้เผยแพร่ลงเว็บไซต์ | ผู้ประสานงาน/ควบคุม/ดูแลระบบ |
| O12 | แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการรายงานผล | แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี <ul style="list-style-type: none"> ● แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน | จ.ส.ต.ศิวรักษ์ สอนมา ส.ต.อ.รณวรรณ นิมิสวิน รายงานผลทุกสิ้นเดือน | จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์ | พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ |

| ข้อ | ข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ | ผู้รับผิดชอบ | ผู้เผยแพร่ลงเว็บไซต์ | ผู้ประสานงาน/ควบคุม/ดูแลระบบ |
|---|---|--|--|-------------------------|------------------------------|
| | | การรายงานผล <ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือนแรก หรือ 2 ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568) ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมาย เมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น | | | |
| ○13 | ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา | ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญา <ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญา ที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน (ไตรมาสที่ 4 ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และไตรมาสที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ.2568) เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น | ด.ต.ศิริพันธ์ ศิลป์ชัยโชติ รายงานผลทุกสิ้นเดือน | จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์ | พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ |
| ■ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ | | | | | |
| ข้อ | ข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ | ผู้รับผิดชอบ | ผู้เผยแพร่ลงเว็บไซต์ | ผู้ประสานงาน/ควบคุม/ดูแลระบบ |
| ○14 | ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง | ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง <ul style="list-style-type: none"> ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานี ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายงานในรอบ 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568) <u>กรณี</u> ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุว่า ไม่มีการจัดจ้าง | ร.ต.อ.สงกรานต์ สุวรรณโชติ ส.ต.อ.อัคคินิรุช นิลวิสุทธิ รายงานผลทุกสิ้นเดือน | จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์ | พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ |

| ข้อ | ข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ | ผู้รับผิดชอบ | ผู้เผยแพร่ลงเว็บไซต์ | ผู้ประสานงาน/ควบคุม/ดูแลระบบ |
|-----|---------------------------------|--|---|-------------------------|------------------------------|
| O15 | สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน | <p>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> ● สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> 1) ที่ 2) ปีงบประมาณ 3) ชื่อหน่วยงาน 4) อำเภอ 5) จังหวัด 6) กระทรวง 7) ประเภทหน่วยงาน 8) ชื่อรายการของงานที่จัดซื้อหรือจ้าง 9) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) 10) แหล่งที่มาของงบประมาณ 11) สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง 12) วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง 13) ราคากลาง (บาท) 14) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) 15) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก 16) เลขที่โครงการในระบบ e-GP ● ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568) ● สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน <u>กรณี</u> ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุ ว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง ● เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น <p>หมายเหตุ : รายการที่ (16) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0405.4/ว 322 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 ให้ระบุว่า “ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP” โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p> | ร.ต.อ.สงกรานต์ สุวรรณโชติ ส.ต.อ.อัคคณิรุช นิลวิสุทธิ รายงานผลทุกสิ้นเดือน | จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์ | พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ |

| ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล | | | | | |
|---|--|---|--|-------------------------|------------------------------|
| ■ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล | | | | | |
| ข้อ | ข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ | ผู้รับผิดชอบ | ผู้เผยแพร่ลงเว็บไซต์ | ผู้ประสานงาน/ควบคุม/ดูแลระบบ |
| ○16 | หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล | <p>หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล</p> <ul style="list-style-type: none"> ● สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนชั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล <p>หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้</p> | <p>ด.ต.หญิง สุรางคณา สุขแก้ว</p> <p>ด.ต.ศรีบุญญา วิจิตรอักษร</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้น 28 ก.พ.68</p> | จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์ | พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต | | | | | |
| ■ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต | | | | | |
| ข้อ | ข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ | ผู้รับผิดชอบ | ผู้เผยแพร่ลงเว็บไซต์ | ผู้ประสานงาน/ควบคุม/ดูแลระบบ |
| ○17 | ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต | <p>ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ <p>ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ ● มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวน เรื่อง ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น <u>กรณี</u> ไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน ● เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568) | <p>ด.ต.หญิง สุรางคณา สุขแก้ว</p> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p> | จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์ | พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต | | | | | |
| ■ ประกาศนโยบาย | | | | | |
| ข้อ | ข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ | ผู้รับผิดชอบ | ผู้เผยแพร่ลงเว็บไซต์ | ผู้ประสานงาน/ควบคุม/ดูแลระบบ |
| ○18 | | <p>ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และเผยแพร่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ | <p>ด.ต.หญิง สุรางคณา สุขแก้ว</p> <p>ด.ต.ศรีบุญญา วิจิตรอักษร</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน 31 ม.ค.68</p> | จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์ | พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ |

| ข้อ | ข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ | ผู้รับผิดชอบ | ผู้เผยแพร่ลงเว็บไซต์ | ผู้ประสานงาน/ควบคุม/ดูแลระบบ |
|------------|--|---|--|--------------------------------|-----------------------------------|
| | | <ul style="list-style-type: none"> ● เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) <p>อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> ● แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น ● แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน <p>หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม</p> | <p>จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน 31 ม.ค.68</p> | <p>จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์</p> | <p>พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ</p> |
| <p>○19</p> | <p>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> | <p>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจในการต่อต้านการทุจริต/การรับสินบน ไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ไปปฏิบัติ - กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ในการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง เพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ● รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ○19 ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ <p>หมายเหตุ : 1) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มีใช้กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก 2) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม</p> | <p>ด.ต.หญิง สุรางคณา สุขแก้ว ด.ต.ศรีณัฐ วิจิตรอักษร ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน 31 มี.ค.68</p> | <p>จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์</p> | <p>พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ</p> |

| ■ การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต | | | | | |
|---------------------------------|--|--|---|-------------------------|------------------------------|
| ข้อ | ข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ | ผู้รับผิดชอบ | ผู้เผยแพร่ลงเว็บไซต์ | ผู้ประสานงาน/ควบคุม/ดูแลระบบ |
| O20 | การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน | <p>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> ● แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ● ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนจากกระบวนการทำงานในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน ● การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์ หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน | <p>ด.ต.หญิง สุรางคนา สุขแก้ว ด.ต.ศรีัญญา วิจิตรอักษร ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน 31 มี.ค.68</p> | จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์ | พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ |
| O21 | การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน | <p>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> ● เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ O20 ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน 2) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน | <p>ด.ต.หญิง สุรางคนา สุขแก้ว ด.ต.ศรีัญญา วิจิตรอักษร ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน 31 มี.ค.68</p> | จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์ | พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ |
| O22 | คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม | <p>คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> ● แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.2564 (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ 1 กันยายน 2564) ● แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบริบทภารกิจของสถานีตำรวจ | <p>ด.ต.หญิง สุรางคนา สุขแก้ว ด.ต.ศรีัญญา วิจิตรอักษร ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน 28 ก.พ.68</p> | จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์ | พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ |

| ■ ระบบการรักษาทรัพย์สินของทางราชการ | | | | | |
|-------------------------------------|---|---|--|-------------------------|------------------------------|
| ข้อ | ข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ | ผู้รับผิดชอบ | ผู้เผยแพร่ลงเว็บไซต์ | ผู้ประสานงาน/ควบคุม/ดูแลระบบ |
| O23 | การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของ บริจาค การจัดเก็บของกลาง และการรายงานผล | <p>การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง</p> <ul style="list-style-type: none"> ● แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของทางราชการของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน <p>ทรัพย์สินของราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● กำหนดประเภททรัพย์สินของราชการ ● กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบสภาพการใช้งาน ทรัพย์สินของราชการ โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ ● กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน ● แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการได้อย่างถูกต้อง <p>ของบริจาค</p> <ul style="list-style-type: none"> ● กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับของบริจาคของสถานีดำรวจ ● กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบสภาพการใช้งานของบริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบกำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายของบริจาค ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน ● แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้อของบริจาคได้อย่างถูกต้อง <p>การจัดเก็บของกลาง</p> <ul style="list-style-type: none"> ● แสดงการวางระบบการจัดเก็บของกลาง ที่ยึด आयัดเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดสูญเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกรับผลประโยชน์ทั้งทางคดี และรับทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสมตามประเภทของกลางนั้น ๆ <p>การรายงานผล</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การรายงานผลเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง ● เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568) | <p>ร.ต.อ.สงกรานต์ สุวรรณโชติ ส.ต.อ.อัคคินิจ นิลวิสุทธิ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน 31 มี.ค.68 และรายงานผลให้ทราบทุกสิ้นเดือน</p> | จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์ | พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ |
| | | | <p>ร.ต.ท.ปริพนธ์ พงศาการณ์ จ.ส.ต.ธีรยุทธ พลสังข์ จ.ส.ต.ประดิษฐ์ แดงงาม ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน 31 มี.ค.68 และรายงานผลให้ทราบทุกสิ้นเดือน</p> | | |

| ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส | | | | | |
|--|--|--|--|--------------------------------|-----------------------------------|
| ■ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส | | | | | |
| ข้อ | ข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ | ผู้รับผิดชอบ | ผู้เผยแพร่ลงเว็บไซต์ | ผู้ประสานงาน/ควบคุม/ดูแลระบบ |
| O24 | มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | <p>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดผู้รับผิดชอบ ● กำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร 3 ด้าน ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ 2) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธรให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ 3) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบการตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ <ul style="list-style-type: none"> - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ | <p>ร.ต.อ.สงกรานต์ สุวรรณโชติ</p> <p>ด.ต.หญิง สุรางคณา สุขแก้ว</p> <p>ด.ต.ศรีบุญ วิจิตรอักษร</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน 31 ม.ค.68</p> | <p>จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์</p> | <p>พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ</p> |
| | | | <p>ร.ต.ท.ปริพนธ์ พงศาการณ์</p> <p>จ.ส.ต.ธีระยุทธ พลสังข์</p> <p>จ.ส.ต.ประดิษฐ์ แดงงาม</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน 31 มี.ค.68</p> | | |
| | | | <p>จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน 31 มี.ค.68</p> | | |

| ข้อ | ข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ | ผู้รับผิดชอบ | ผู้เผยแพร่ลงเว็บไซต์ | ผู้ประสานงาน/ควบคุม/ดูแลระบบ |
|-----|---|---|---|-------------------------|------------------------------|
| O25 | การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | <p>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> ● เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามข้อ O24 ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - หัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดผู้รับผิดชอบ ● ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร 3 ด้าน ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) ภาพการพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ 2) ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธรให้กับประชาชนที่มารับบริการได้รับทราบ 3) ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุมการมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) | <p>ร.ต.อ.สงกรานต์ สุวรรณโชติ</p> <p>ด.ต.หญิง สุรางคณา สุขแก้ว</p> <p>ด.ต.ศรีบุญ วิจิตรอักษร</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน 31 มี.ค.68</p> <p>ร.ต.ท.ปริพนธ์ พงศาการณ์</p> <p>จ.ส.ต.ธีรยุทธ พลสังข์</p> <p>จ.ส.ต.ประดิษฐ์ แดงงาม</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน 31 มี.ค.68</p> | จ.ส.ต.อนุพจน์ อุไรรัตน์ | พ.ต.ท.หญิง เสาวภา คำสุวรรณ |

ตรวจแล้วถูกต้อง



พ.ต.อ.

(ชาตรี รัตนชช)

ผกก.สภ.คลองหอยโข่ง